



# *The Canadian Orthopaedic Association* *L'Association Canadienne d'Orthopédie*



## **BOURSE DE VOYAGE AMÉRICANO-BRITANNO-CANADIENNE (ABC)**

### **FORMULAIRE DE DEMANDE 2013**

#### **A) DIRECTIVES :**

##### **Le candidat<sup>1</sup> :**

1. doit être admissible à exercer l'orthopédie au Canada;
2. doit être âgé de moins de 45 ans au 31 décembre 2012;
3. doit préparer un curriculum vitæ selon les directives énumérées à la section C et l'envoyer à [cynthia@canorth.org](mailto:cynthia@canorth.org);
4. doit envoyer une photo à [cynthia@canorth.org](mailto:cynthia@canorth.org);
5. doit demander à deux (2) répondants d'envoyer des lettres de recommandation à l'Association Canadienne d'Orthopédie (ACO), à l'adresse indiquée ci-dessous, avant la date limite de présentation des demandes. L'un des répondants doit être l'orthopédiste dans le service duquel le candidat a obtenu la plus grande partie de sa formation; l'autre, un orthopédiste qui a suivi les travaux effectués par le candidat au cours des trois dernières années.

Bourses de voyage de l'ACO

4150, rue Sainte-Catherine Ouest, bureau 450, Westmount (Québec) H3Z 2Y5

6. doit être citoyen canadien;

Remarque : Le candidat qui remporte la bourse doit souscrire une assurance médicale personnelle qui le couvrira au cours de sa tournée outre-mer.

7. doit être disponible pour participer à la tournée du printemps 2013 (les dates exactes seront communiquées plus tard). Le voyage dure environ cinq semaines et se déroule au Royaume-Uni, de même qu'en Australie/Nouvelle-Zélande ou en Afrique du Sud;
8. peut être membre de l'ACO;
9. doit envoyer tous les formulaires, lettres de recommandation et curriculum vitæ à l'ACO **avant le 1<sup>er</sup> mai 2012**; on ne tiendra pas compte des demandes incomplètes ou soumises après la date limite;
10. reconnaît par la présente que ni l'ACO, ni ses membres ne seront en aucune façon tenus responsables par le candidat pour toute perte ou tout dommage, qu'il s'agisse de blessures corporelles ou de dommages à la propriété, survenu pendant la durée du programme décrit dans les présentes ou y étant lié d'une façon quelconque et renonce à tout droit de recours à cet égard.

\_\_\_\_\_  
Signature

\_\_\_\_\_  
Date

<sup>1</sup> Dans le présent formulaire, le masculin est utilisé à titre épique.

# L'ASSOCIATION CANADIENNE D'ORTHOPÉDIE

## BOURSE DE VOYAGE AMÉRICANO-BRITANNO-CANADIENNE (ABC) DE 2013

B)

Renseignements essentiels : Veuillez dactylographier ou écrire en lettres moulées	
<b>Nom du candidat :</b> _____	
<b>Adresse :</b> _____ _____	
<b>Téléphone :</b> _____	<b>Télécopieur :</b> _____
<b>Courriel :</b> _____	
<b>Date de naissance :</b> _____	<b>Âge :</b> _____
Date d'obtention du grade/de fin des études en médecine : _____	

C) Veuillez rédiger votre curriculum vitæ dans un document distinct, à fournir en pièce jointe. Assurez-vous qu'il contient les éléments suivants :

- Formation et exercice orthopédique, y compris les dates de début de fin.
- Dates des examens marquant la fin de la formation en orthopédie et grades obtenus.
- Répondants.
- Postes d'enseignant.
- Postes en milieu hospitalier.
- Réalisations professionnelles (grades, bourses de recherche et autres).
- Réalisations non professionnelles.
- Publications (cliniques – présenter les publications revues et non revues par les pairs séparément).
- Publications (recherche – présenter les publications revues et non revues par les pairs séparément).
- Présentations à des réunions (séparer les précis des publications).
- Passe-temps (sports, service communautaire et autres).
- Participation aux activités d'organismes professionnels, y compris les fonctions assumées.
- Travaux de recherche en cours (courte description).
- Participation à des programmes d'éducation médicale continue (à titre de conférencier ou de participant).

Les candidats seront jugés selon les critères suivants, et leur curriculum vitæ doit prouver la mesure dans laquelle ils répondent à ces critères :

1. Université – réalisations universitaires
2. Université – réalisations hors programme
3. Résidence et formation supérieure
4. Présentations faites lors de réunions locales, régionales et nationales
5. Communications publiées ou en cours de publication
6. Lettres de recommandation des répondants
7. Activité universitaire actuelle – clinique
8. Activité universitaire actuelle – recherche
9. Perfectionnement professionnel depuis la fin de la formation supérieure
10. Fonctions administratives – hôpital, université, autres organismes (p. ex. ACO) et fonction publique